



Auswärtiges Amt



weltweitwir

Beruf und Karriere
im Auswärtigen Amt



Der Auswärtige Dienst

Weltweitwir – Beruf und Karriere im Auswärtigen Amt

Das Auswärtige Amt vertritt Deutschland in der Welt. Es ist für die Pflege der Beziehungen zu anderen Staaten verantwortlich und wahrt deutsche Interessen in der EU und internationalen Organisationen. Darüber hinaus ist es Dienstleister für die Bürgerinnen und Bürger und fördert den internationalen Austausch mit Akteuren aus Wirtschaft, Kultur, Medien, Wissenschaft und anderen Bereichen.

Wir stellen zum 31.07.2020 ein:

**60 – 70 Konsultssekretäranwärterinnen/
Konsultssekretäranwärter**

(weiblich/männlich/divers)

**als Beamtinnen und Beamte auf Widerruf in den Vorbereitungsdienst
für den gehobenen Auswärtigen Dienst**

Ihre Aufgaben:

Als Beamtin und Beamter im gehobenen Auswärtigen Dienst erwarten Sie verantwortungsvolle Managementtätigkeiten in den deutschen Auslandsvertretungen. Das Berufsleben im diplomatischen Dienst ist geprägt von stetiger Rotation: Im drei- bis vierjährigen Wechsel zwischen der Zentrale in Berlin/Bonn und den derzeit 230 deutschen Auslandsvertretungen in der ganzen Welt sind Sie u.a. als Rechtsexpertin oder Rechtsexperte zuständig für ein breites Aufgabenfeld: Von der Visastelle bis zur Hilfe für Deutsche in Notlagen. Gleichzeitig sind Einsätze in den Bereichen Wirtschaft, Kultur, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Protokoll und Politik möglich. Oft übernehmen Sie schon früh Personalverantwortung.

Unser Angebot:

- vielseitige und interessante Tätigkeiten in einem weltweit vernetzten Team, dessen Mitglieder gemeinsam Verantwortung übernehmen, sich gegenseitig respektieren und füreinander eintreten
- lebenslange Herausforderung durch wechselnde Einsatz- und Aufgabengebiete im In- und Ausland
- Studium auf dem wunderschönen Campus am Tegeler See der Hochschule des Bundes für Öffentliche Verwaltung mit dem Abschluss Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH)
- faire Bezahlung als Beamtin/Beamter auf Widerruf schon ab Studienbeginn
- Unterstützung in Fragen der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit Besoldung, Versorgung und sozialer Absicherung nach den Regeln des deutschen Bundesbeamtenrechts
- Möglichkeiten zur ständigen Fortbildung, auch zum Erlernen weiterer Sprachen

Einstellungsvoraussetzungen:

- Abitur, Fachhochschulreife oder gleichwertiger Bildungsabschluss
- Deutsche oder Deutscher i. S. von Art. 116 GG
- sehr gute Kenntnisse in Englisch (B2/C1) sowie Französisch (B1 / B2) oder einer der folgenden Fremdsprachen: Arabisch, Bosnisch, Chinesisch, Farsi, Japanisch, Koreanisch, Kroatisch, Polnisch, Portugiesisch, Russisch, Serbisch, Spanisch oder Türkisch, nachzuweisen durch schriftliche Sprachtests des Auswärtigen Amts. Grundwissen in Französisch muss bei Wahl einer anderen Prüfungsprache vor Einstellung durch einen vom Auswärtigen Amt erstellten Sprachtest nachgewiesen werden. Dieser Test kann nur einmal abgelegt werden.

Ihr Profil:

- motiviert und weltoffen mit dem Wunsch, Deutschland in der Welt zu vertreten
- ausgeprägte interkulturelle Kompetenz sowie Kooperations- und Führungsfähigkeiten
- breite Allgemeinbildung, Vertrautheit mit allgemeinen politischen, wirtschaftlichen, sozialen und kulturellen Fragen der Gegenwart
- fortgesetzte Neugier auf fremde Länder und Kulturen
- Stabilität und Belastbarkeit sowie Flexibilität für lebenslange, weltweite Rotation
- Kreativität und Gestaltungswille sowie planerische Fähigkeiten
- Interesse an der Zusammenarbeit in einer großen Behörde
- sehr guter schriftlicher und mündlicher Ausdruck und Freude an öffentlichem Auftreten
- widerstandsfähige Gesundheit ("Tropentauglichkeits"-Untersuchung durch den Gesundheitsdienst des Auswärtigen Amts), wobei auch Ehepartnerin, Ehepartner, Lebenspartnerin oder Lebenspartner und Kinder diese Voraussetzung erfüllen müssen
- Zustimmung zur Durchführung einer erweiterten Sicherheitsüberprüfung nach § 9 Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG)
- uneingeschränkte, weltweite Versetzungsbereitschaft

Entsprechend der Vielfalt unserer Gesellschaft begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund im Auswärtigen Dienst.

Das Auswärtige Amt berücksichtigt schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Eignung bevorzugt und verweist auf die gesetzlichen Vorgaben des SGB IX. Wichtige ergänzende Erläuterungen zum Anforderungsprofil sind auf der Internetseite des Auswärtigen Amts unter https://www.auswaertiges-amt.de/de/karriere/auswaertiges-amt/gehobenerdienst/fragenundantworten-node#content_17 veröffentlicht.

Bewerbungen richten Sie bitte **nur in der Zeit vom 01. Juli, 09:00 Uhr bis 30. September 2019, 13:00 Uhr MESZ**, und ausschließlich über die Online-Bewerbungsmaske auf der o.g. Internetseite (<https://bgd.diplo.de/gdextern/office/index.html>) an das Auswärtige Amt. Wir bitten um Verständnis, dass wir nur elektronisch eingereichte Bewerbungen berücksichtigen können. Weitere Informationen zu Berufsbild, Bewerbungs- sowie Einstellungsvoraussetzungen und zum Ablauf des Auswahlverfahrens finden Sie unter <https://www.auswaertiges-amt.de/de/karriere/auswaertiges-amt/gehobenerdienst>

Fragen zu dieser Ausschreibung richten Sie bitte an:

Frau Sarah Bongartz
Akademie Auswärtiger Dienst
+49 (0) 30 1817-1121

1-ak-12@diplo.de
www.diplo.de
www.facebook.com/AuswaertigesAmt
<http://twitter.com/AuswaertigesAmt>